

Allegato D1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DI (1)	<input type="text"/>	RISERVATO ALL'UFFICIO COMPETENTE
Denominazione _____		PROT. N. _____ DEL _____ / _____ / _____
Indirizzo _____		C.A.P. _____
Comune _____		Provincia _____

Spazio riservato all'identificativo assegnato dal sistema informativo / (2)
...l... sottoscritt...

1. Utilizzare i codici esprimibili dal personale ATA.

I codici esprimibili per le istituzioni scolastiche, ai fini dell' inclusione nelle graduatorie di istituto sono:

- gli istituti e le scuole di istruzione primaria e secondaria
- gli istituti d'arte
- i licei artistici
- le scuole speciali statali.
- le istituzioni educative

Per visualizzare i codici esprimibili delle istituzioni scolastiche è disponibile l'applicazione su internet al link:
<http://www.trampi.istruzione.it/vseata/action/promptSelectProvincia.do>.

L'istituzione scolastica destinataria della domanda è una scuola a scelta dell'interessato e che può anche non essere inserita tra le TRENTA prescelte con procedura on-line per l'inserimento nelle graduatorie di istituto

SEZIONE B – ACCESSO

SEZIONE B1 - TITOLO DI STUDIO DI ACCESSO

Barrare la casella del titolo di studio di accesso e il/i profilo/i professionale/i.

E' possibile barrare entrambe le caselle del titolo di studio di accesso nel caso si partecipi a più profili professionali e si possiedano entrambe le condizioni di accesso alla presente procedura.

ESEMPIO 1 - ASPIRANTE IN POSSESSO DEL DIPLOMA DI MATURITA' TECNICA INDUSTRIALE CHE **SI ISCRIVE PER LA PRIMA VOLTA**

SEZIONE B - ACCESSO (barrare la modalità del titolo di studio di accesso di interesse)

SEZIONE B1 - TITOLO DI STUDIO DI ACCESSO(5)

Presenta, per la provincia didomanda di inserimento nella 3° fascia delle graduatorie di circolo e d'istituto:

con titolo di studio di accesso attualmente richiesto per il/i profilo/i professionale/i di AA AT CO IF GA CR CS ;

Y senza titolo di studio di accesso attualmente richiesto per il/i profilo/i professionale/i di AA AT CO IF GA CR CS ,

ma incluso, per il/i medesimo/i profilo/i professionale/i in "graduatoria" o con almeno 30 giorni, anche non continuativi, di servizio nel/i medesimo/i profilo/i professionale/i. (6)

ESEMPIO 2 - ASPIRANTE IN POSSESSO DEL DIPLOMA DI QUALIFICA PROFESSIONALE TRIENNALE STATALE **GIA' INSERITO NELLE PRECEDENTI GRADUATORIE** DI ISTITUTO PER IL PROFILO DI ASSISTENTE TECNICO CHE CHIEDE DI ESSERE INSERITO ANCHE COME COLLABORATORE SCOLASTICO

SEZIONE B - ACCESSO (barrare la modalità del titolo di studio di accesso di interesse)

SEZIONE B1 - TITOLO DI STUDIO DI ACCESSO(5)

Presenta, per la provincia didomanda di inserimento nella 3° fascia delle graduatorie di circolo e d'istituto:

con titolo di studio di accesso attualmente richiesto per il/i profilo/i professionale/i di AA AT CO IF GA CR CS ;

senza titolo di studio di accesso attualmente richiesto per il/i profilo/i professionale/i di AA AT CO IF GA CR CS ,

ma incluso, per il/i medesimo/i profilo/i professionale/i in "graduatoria" o con almeno 30 giorni, anche non continuativi, di servizio nel/i medesimo/i profilo/i professionale/i. (6)

SEZIONE B2 - MODALITA' DI ACCESSO

RIFERITO ALL'ESEMPIO 1 - ASPIRANTE CHE SI ISCRIVE PER LA PRIMA VOLTA

SEZIONE B2 - MODALITA' DI ACCESSO (barrare la casella a destra relativa alla modalità di accesso di interesse)

Ai fini dell'inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di terza fascia per la provincia di....., ai sensi della legge n. 15/68 e successive modificazioni, dichiara:

A di non essere inserito nelle graduatorie provinciali permanenti, negli elenchi provinciali ad esaurimento, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento di collaboratore scolastico, nelle correlate graduatorie di circolo e di istituto di prima o di seconda fascia e nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia vigenti nel triennio scolastico 2008/2011 per il medesimo o altro profilo professionale di nessuna provincia e di produrre ex novo domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia;



RIFERITO ALL'ESEMPIO 2 ASPIRANTE GIA' ISCRITTO PER UN PROFILO E CHE SI ISCRIVE PER LA PRIMA VOLTA PER ALTRO PROFILO

SEZIONE B2 - MODALITA' DI ACCESSO (barrare la casella a destra relativa alla modalità di accesso di interesse)

Ai fini dell'inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di terza fascia per la provincia di....., ai sensi della legge n. 15/68 e successive modificazioni, dichiara:

A di non essere inserito nelle graduatorie provinciali permanenti, negli elenchi provinciali ad esaurimento, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento di collaboratore scolastico, nelle correlate graduatorie di circolo e di istituto di prima o di seconda fascia e nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia vigenti nel triennio scolastico 2008/2011 per il medesimo ~~o altro~~ profilo professionale di nessuna provincia e di produrre ex novo domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia;



F di essere già inserito a pieno titolo nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia vigenti nel triennio scolastico 2008/2011 della provincia di

per il/i profilo/i professionale/i di **AA** ~~**AT**~~ **CO** **IF** **GA** **CR** **CS**, di aver prodotto, all'epoca, domanda di inserimento al dirigente scolastico dell'istituzione scolastica (denominazione) comune di indirizzo e di produrre, per il/i medesimo/i profilo/i professionale/i, domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e d'istituto di 3° fascia; (9)



! ABBIAMO SEGNALATO ALL'AMMINISTRAZIONE LA PRESENZA DI UNA CONTRADDIZIONE NELLE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELLE LETTERE "A" ED "F" NEL CASO IN CUI L'ASPIRANTE ABBA TITOLO A BARRARE ENTRAMBE LE CASELLE. SUGGERIAMO, AL VERIFICARSI DI SITUAZIONI SIMILI A QUANTO EVIDENZIATO NELL'ESEMPIO 2, DI **CANCELLARE "O ALTRO"**

SEZIONE C - RICHIESTA INSERIMENTO NELLA 3° FASCIA DELLE GRADUATORIE DI CIRCOLO E DI ISTITUTO

RIFERITO ALL'ESEMPIO 1 ASPIRANTE CHE SI ISCRIVE PER LA PRIMA VOLTA

Chiede l'inserimento nelle seguenti graduatorie (11) :

SEZIONE C - RICHIESTA INSERIMENTO NELLA 3° FASCIA DELLE GRADUATORIE DI CIRCOLO E DI ISTITUTO (barrare complete le voci che interessano)

<input checked="" type="checkbox"/> AA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Titolo di accesso (12) _____ conseguito nell'a.s. ____/____/____	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> A
		Presso _____ votazione riportata _____	titolo di studio di accesso (13)	modalità di accesso (14)
<input checked="" type="checkbox"/> AT	ASSISTENTE TECNICO	Titolo di accesso (12) _____ conseguito nell'a.s. ____/____/____	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> A
		Presso _____ votazione riportata _____	titolo di studio di accesso (13)	modalità di accesso (14)
		Codice del titolo <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> CS	COLLABORATORE SCOLASTICO	Titolo di accesso (12) _____ conseguito nell'a.s. ____/____/____	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> A
		Presso _____ votazione riportata _____	titolo di studio di accesso (13)	modalità di accesso (14)

11. Barrare la/e casella/e relativa/e alla/e graduatoria/e di circolo e di istituto richieste, indicando le rispettive modalità di accesso.
12. Indicare il titolo di studio di accesso. Per il profilo professionale di assistente tecnico indicare anche il codice rappresentativo del titolo di studio di accesso riportato nell'allegato "C" al D.M.
13. Indicare la lettera "X" in quanto si chiede l'inserimento con i nuovi titoli di studio
14. Indicare la lettera con cui la modalità di accesso è identificata nella sezione B2 di pagina 2. Nell'esempio la lettera "A"

RIFERITO ALL'ESEMPIO 2 ASPIRANTE GIA' ISCRITTO PER UN PROFILO E CHE SI ISCRIVE PER LA PRIMA VOLTA PER ALTRO PROFILO

Chiede l'inserimento nelle seguenti graduatorie (11) :

SEZIONE C - RICHIESTA INSERIMENTO NELLA 3° FASCIA DELLE GRADUATORIE DI CIRCOLO E DI ISTITUTO (barrare complete le voci che interessano)

<input type="checkbox"/>	AA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Titolo di accesso (12) _____ conseguito nell'a.s. ____/____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Presso _____ votazione riportata _____	titolo di studio di accesso (13)	modalità di accesso (14)
<input checked="" type="checkbox"/>	AT ASSISTENTE TECNICO	Titolo di accesso (12) _____ conseguito nell'a.s. ____/____	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Presso _____ votazione riportata _____	titolo di studio di accesso (13)	modalità di accesso (14)
		Codice del titolo <input type="text"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	CS COLLABORATORE SCOLASTICO	Titolo di accesso (12) _____ conseguito nell'a.s. ____/____	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Presso _____ votazione riportata _____	titolo di studio di accesso (13)	modalità di accesso (14)

11. Barrare la/e casella/e relativa/e alla/e graduatoria/e di circolo e di istituto richieste, indicando le rispettive modalità di accesso.
12. Indicare il titolo di studio di accesso Per il profilo professionale di assistente tecnico indicare anche il codice rappresentativo del titolo di studio di accesso riportato nell'allegato "C" al D.M.
13. Indicare la lettera con cui il titolo di studio di accesso è identificata nella sezione B1 di pagina 2 . Nell'esempio la lettera "Y" con riferimento al profilo di assistente tecnico in quanto si chiede l'inserimento con i "vecchi" titoli di studio e la lettera "X" per il profilo di collaboratore scolastico in quanto si chiede l'inserimento con i "nuovi" titoli di studio
14. Indicare la lettera con cui la modalità di accesso è identificata nella sezione B2 di pagina 2. Nell'esempio la lettera "F" per il profilo di assistente tecnico e la lettera "A" per quello di collaboratore scolastico

SEZIONE C1 - Da compilare esclusivamente da parte di coloro che per l'accesso usufruiscono dei titoli di studio previsti dal precedente ordinamento (modalità titolo di studio di accesso Y) in quanto già inseriti in "graduatoria".

Nel caso **RIFERITO ALL'ESEMPIO 2** per il profilo di Assistente Tecnico

SEZIONE C1 - Da compilare esclusivamente da parte di coloro che per l'accesso usufruiscono dei titoli di studio previsti dal precedente ordinamento (modalità titolo di studio di accesso Y) in quanto già inseriti in "graduatoria". (barrare e completare le voci che interessano) (15)

Attestato di qualifica specifico, rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 845/78 il----- da -----
-----, utilizzato per l'accesso al profilo professionale di AA AT CO GA ;
Codice del Titolo Materie comprese nel piano di studi: -----

Attestato di qualifica specifico, rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 845/78 il----- da -----
-----, utilizzato per l'accesso al profilo professionale di AA AT CO GA ;
Codice del Titolo Materie comprese nel piano di studi: -----

Attestato di qualifica specifico, rilasciato il----- da -----
-----, utilizzato per l'accesso al profilo professionale di CR

15. Nel caso in cui l'accesso al profilo professionale sia stato conseguito mediante l'utilizzo di un attestato di qualifica, sensi art. 14 Legge 845/78, congiunto a diploma della scuola media (precedente ordinamento) barrare la casella in corrispondenza dell'attestato, completare le voci di interesse ed indicare il codice rappresentativo del titolo di studio di accesso riportato nell' allegato "C" al DM.

SEZIONE C2 - Da completare esclusivamente da parte di coloro che in qualità di assistenti tecnici sono inclusi nelle graduatorie permanenti, negli elenchi provinciali, nelle graduatorie di istituto di 3^a fascia triennio 2008/2011, che abbiano prestato trenta giorni di servizio

SEZIONE C2 - Da completare esclusivamente da parte di coloro che in qualità di assistenti tecnici sono inclusi:
(basta la casella della graduatoria e compilare le voci di interesse):

<input type="checkbox"/>	Nella graduatoria permanente della provincia di _____ titolo di studio di accesso _____ _____ codice del titolo <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> codice area professionale <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Negli elenchi provinciali ad esaurimento della provincia di _____ titolo di studio di accesso _____ _____ codice del titolo <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> codice area professionale <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Nelle graduatorie di circolo e d'istituto di 3 ^a fascia vigenti nel triennio scolastico 2008/2011 della provincia di _____ titolo di studio di accesso _____ codice del titolo <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> codice area professionale <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Con servizio prestato in qualità di assistente tecnico per almeno 30 giorni, anche non continuativi, nella provincia di _____ titolo di studio di accesso _____ codice del titolo <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> codice area professionale <input type="text"/>

SEZIONE D - TITOLI CULTURALI

SEZIONE D - TITOLI CULTURALI (16)

Titolo di studio di accesso(12).....conseguito nell'anno scolastico ____/____ Presso votazione riportata
Diploma di laurea.....conseguito nell'anno scolastico ____/____ Presso votazione riportata
Idoneità in concorso pubblico per l'accesso al profilo professionale di conseguita il ____/____ concorso indetto da
Attestato di qualifica professionale (diverso dall'accesso) ai sensi dell'art. 14 legge 845/78 rilasciato il ____/____/____ da materie comprese nel piano di studi
Altri titoli posseduti:

16. Riportare, per ciascun titolo culturale **non precedentemente dichiarato** nelle sezioni precedenti (titoli di accesso, titoli di assistente tecnico e patenti), la denominazione, il voto conseguito, la data di conseguimento e l'ente che lo ha rilasciato.

SEZIONE E - TITOLI DI SERVIZIO

SEZIONE E1 - TITOLI DI SERVIZIO SCOLASTICO

SEZIONE E - TITOLI DI SERVIZIO (Barrare la casella di interesse)

SEZIONE E1 - TITOLI DI SERVIZIO SCOLASTICO (17)	
Servizio prestato in qualità di _____ statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> per ore _____ dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ nella scuola _____ per mesi _____ e giorni _____ Via/Piazza _____ Comune _____ Provincia _____ Periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____ Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato <input type="checkbox"/> tempo indeterminato <input type="checkbox"/>	
Servizio prestato in qualità di _____ statale <input type="checkbox"/> non statale <input type="checkbox"/> per ore _____ dal _____ al _____ nell'a.s. _____ / _____ nella scuola _____ per mesi _____ e giorni _____ Via/Piazza _____ Comune _____ Provincia _____ Periodo di retribuzione dal _____ al _____ ; assenza dal servizio senza retribuzione dal _____ al _____ Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato <input type="checkbox"/> tempo indeterminato <input type="checkbox"/>	

17. Dalla dichiarazione resa dall'aspirante devono risultare in modo analitico i periodi di servizio prestati per ciascun anno scolastico, la scuola in cui il servizio è stato prestato e il relativo indirizzo, se il servizio è stato prestato in scuole statali o non statali e il profilo in cui il servizio è stato prestato. Qualora il servizio sia stato reso a tempo intero l'aspirante deve dichiarare 36 ore; qualora il servizio sia stato reso a tempo parziale l'aspirante deve dichiarare il numero delle ore settimanali prestate.

Attenzione: se il servizio è stato prestato in scuole non statali l'aspirante deve dichiarare nella sezione I, lettera m. (Altre dichiarazioni) che è stata assolta la prestazione contributiva prevista dalle disposizioni vigenti in materia.

SEZIONE E - TITOLI DI SERVIZIO

SEZIONE - E2 - TITOLI DI SERVIZIO - AMMINISTRAZIONI STATALI - ENTI LOCALI

SEZIONE E - TITOLI DI SERVIZIO (Barrare la casella di interesse)

SEZIONE - E2 - TITOLI DI SERVIZIO - AMMINISTRAZIONI STATALI - ENTI LOCALI (18)
Servizio prestato in qualità di nell'anno..... per mesi..... e giorni
dal..... al..... presso.....
Via/Piazza..... Comune Provincia
Periodo di retribuzione dal..... al..... ; assenza dal servizio senza retribuzione da..... al.....
Tipologia del contratto di lavoro : tempo determinato <input type="checkbox"/> tempo indeterminato <input type="checkbox"/>
Servizio prestato in qualità di nell'anno..... per mesi..... e giorni
dal..... al..... presso.....
Via/Piazza..... Comune Provincia
Periodo di retribuzione dal..... al..... ; assenza dal servizio senza retribuzione da..... al.....
Tipologia del contratto di lavoro : tempo determinato <input type="checkbox"/> tempo indeterminato <input type="checkbox"/>

18. In questa sezione devono risultare in modo analitico i periodi di servizio prestati in amministrazioni statali o presso enti locali, suddivisi per ciascun anno solare, tipo di servizio prestato, ente pubblico in cui il servizio è stato prestato e il relativo indirizzo.

SEZIONE F - TITOLI DI PREFERENZA

SEZIONE F - TITOLI DI PREFERENZA

Dichiara, altresì, di aver diritto alle preferenze in base ai seguenti titoli:

F1 - TITOLI DI PREFERENZA (barrare le voci che interessano)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> A Insignito di medaglia al valor militare | <input type="checkbox"/> K Figlio di mutilato o invalido per fatto di guerra |
| <input type="checkbox"/> B Mutilato o invalido di guerra ex combattente | <input type="checkbox"/> L Figlio di mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato |
| <input type="checkbox"/> C Mutilato o invalido per fatto di guerra | <input type="checkbox"/> M Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra |
| <input type="checkbox"/> D Mutilato od invalido per servizio nel settore pubblico e privato | <input type="checkbox"/> N Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra |
| <input type="checkbox"/> E Orfano di guerra | <input type="checkbox"/> O Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato |
| <input type="checkbox"/> F Orfano di caduta per fatto di guerra | <input type="checkbox"/> P Aver prestato servizio militare come combattente |
| <input type="checkbox"/> G Orfano di caduta per servizio nel settore pubblico e privato | <input type="checkbox"/> Q Aver prestato servizio senza demerito, a qualunque titolo per non meno di un anno alle dipendenze del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca |
| <input type="checkbox"/> H Ferito in combattimento | <input type="checkbox"/> R Numero <input type="text"/> <input type="text"/> di figli a carico (19) |
| <input type="checkbox"/> I Insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra o capo di famiglia numerosa | <input type="checkbox"/> S Invalido o mutilato civile |
| <input type="checkbox"/> J Figlio di mutilato o invalido di guerra ex combattente | <input type="checkbox"/> T Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma |

Estremi del/i documento/i con cui è stato riconosciuto il titolo che dà luogo alla preferenza (con esclusione delle preferenze "Q" e "R")

Entedata e numero dell'atto

Entedata e numero dell'atto

Entedata e numero dell'atto

N.B. I TITOLI DI RISERVA NON VENGONO CONSIDERATI NELLE GRADUATORIE DI ISTITUTO IN QUANTO LA PROCEDURA DI RECLUTAMENTO AI SENSI DELLA LEGGE 68/99 VIENE APPLICATA ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DELLE GRADUATORIE PERMANENTI E DEGLI ELENCHI E/O GRADUATORIE PROVINCIALI.

SEZIONE G - RICHIESTA DI DEPENNAMENTO

Solo per gli aspiranti che abbiano presentato domanda di depennamento, utilizzando l'apposito modello D4.

...I... sottoscritt...dichiara, altresì, di:

SEZIONE G - RICHIESTA DI DEPENNAMENTO (barrare la casella della graduatoria di interesse e la casella relativa al profilo professionale)

Sezione riservata agli aspiranti che abbiano presentato domanda di depennamento, utilizzando l'apposito modello D4.

aver richiesto, contestualmente alla presente domanda, il depennamento per tutti i profili professionali per i quali è inserito:

dalla graduatoria provinciale permanente della provincia di..... per il/i profilo/i professionale/i di

dall'elenco provinciale ad esaurimento e/o dalla graduatoria provinciale ad esaurimento di collaboratore scolastico della provincia di per il/i profilo/i professionale/i di

AA AT CO IF GA CR CS (7)

AA AT CO IF GA CR CS (8)

ai fini della presente domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia di questa provincia.

N.B. COLORO CHE, ESSENDO ISCRITTI NELLE GRADUATORIE PROVINCIALI PERMANENTI, NEGLI ELENCHI PROVINCIALI E NELLA GRADUATORIA PROVINCIALE AD ESAURIMENTO DI COLLABORATORE SCOLASTICO, INTENDONO, IN OCCASIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA, CAMBIARE PROVINCIA RISPETTO A QUELLA ATTUALE DEBBONO RICHIEDERE, CONTESTUALMENTE ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE IN TERZA FASCIA, IL DEPENNAMENTO ATTRAVERSO IL MODELLO ALLEGATO D1.

SEZIONE H - VALUTAZIONE TITOLI

RIFERITO ALL'ESEMPIO 1 ASPIRANTE CHE SI ISCRIVE PER LA PRIMA VOLTA

Pertanto ritiene, ai sensi delle tabelle di valutazione A/1, A/2, A/3, A/4, e A/5 in allegato al D.M., di aver diritto alla seguente valutazione:

SEZIONE H - VALUTAZIONE TITOLI

Profilo	Titolo di studio di accesso ⁽²⁰⁾	Modalità di accesso ⁽²¹⁾	Punteggio titoli culturali	Punteggio servizi	Punteggio totale ⁽²²⁾
AA	X	A			
AT	X	A			
CO					
IF					
GA					
CR					
CS	X	A			

20. Indicare la lettera relativa al titolo di studio come già dichiarato nella sezione C di pagina 3.

21. Indicare la modalità di accesso dichiarata nella sezione C di pagina 3.

22. Indicare distintamente:

- i punteggi relativi ai titoli culturali, ivi compreso il titolo di accesso, riportati nella sezione "D"
- i punteggi relativi ai titoli di servizio riportati nelle sezioni "E1" ed "E2"
- la somma derivante dalle due colonne precedenti.

SEZIONE H - VALUTAZIONE TITOLI

RIFERITO ALL'ESEMPIO 2 ASPIRANTE GIA' ISCRITTO PER UN PROFILO E CHE SI ISCRIVE PER LA PRIMA VOLTA PER ALTRO PROFILO

Pertanto ritiene, ai sensi delle tabelle di valutazione A/1, A/2, A/3, A/4, e A/5 in allegato al D.M., di aver diritto alla seguente valutazione:

SEZIONE H - VALUTAZIONE TITOLI

Profilo	Titolo di studio di accesso ⁽²⁰⁾	Modalità di accesso ⁽²¹⁾	Punteggio titoli culturali	Punteggio servizi	Punteggio totale ⁽²²⁾
AA					
AT	Y	F			
CO					
IF					
GA					
CR					
CS	X	A			

20. Indicare la lettera relativa al titolo di studio come già dichiarato nella sezione C di pagina 3.

21. Indicare la modalità di accesso dichiarata nella sezione C di pagina 3.

22. Indicare distintamente:

- i punteggi relativi ai titoli culturali, ivi compreso il titolo di accesso, riportati nella sezione "D"
- i punteggi relativi ai titoli di servizio riportati nelle sezioni "E1" ed "E2"
- la somma derivante dalle due colonne precedenti.

SEZIONE I- ALTRE DICHIARAZIONI

SEZIONE I - ALTRE DICHIARAZIONI

....I.... sottoscritt.... dichiara

- a. di essere cittadin ... italian ..., ovvero cittadin ... del seguente paese della Unione Europea:
..... con buona conoscenza della lingua italiana
- b. di essere iscritt.... nelle liste elettorali del comune di, ovvero di non essere iscritt.... nelle liste elettorali per il seguente motivo, ovvero di essere stat... cancellat... dalle liste elettorali a causa di
- c. di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (23):
.....
- d. di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti (23):
.....
- e. di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva (24):
.....
- f. (eventualmente) di aver subito il provvedimento dell'interdizione scolastica (se temporanea) per il periodo dal..... al.....;
- g. di aver prodotto domanda di inclusione per non più di 30 istituzioni scolastiche, appartenenti alla medesima ed unica provincia, per tutti i profili richiesti con la presente domanda;
- h. di non essere stato destituito o dispensato, di non essere decaduto dall'impiego o collocato a riposo;
- i. di possedere idoneità fisica all'impiego;
- l. di non essere presente a pieno titolo nelle graduatorie permanenti o negli elenchi provinciali ad esaurimento o nelle graduatorie provinciali ad esaurimento di collaboratore scolastico, in nessuna provincia, fatto salvo quanto disposto dall'art. 2 comma 3 del D.M.;
- m. spazio per eventuali dichiarazioni dell'interessato;
.....
.....

23. Nelle lettere c. e d. nel caso in cui l'aspirante abbia riportato condanne penali e/o abbia procedimenti penali pendenti la dichiarazione deve indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso. Devono essere indicate anche le condanne penali per le quali sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.

24. La lettera e. deve essere compilata solo dagli aspiranti di sesso maschile.