

2014

Progetto Istanze On Line

CESSAZIONI E PENSIONI ON-LINE
PERSONALE DOCENTE E ATA

11 dicembre 2014

INDICE

1	INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA	4
1.1	SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI	4
2	COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE	5
2.1	COS'È E A CHI È RIVOLTO	5
2.2	TEMPISTICA	5
2.3	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	5
3	PROCESSO DI LAVORO	6
3.1	PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE	6
4	GESTIONE E COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA	7
4.1	ACCESSO ALLE "ISTANZE ON LINE"	7
4.1	VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI, DATI DI RESIDENZA E DI DOMICILIO	17
4.2	LO STATO DELLA DOMANDA	18
4.3	SCelta MODELLO DOMANDA	19
4.4	COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2011"	21
4.5	INOLTRO DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2011"	24
4.6	MODIFICA DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2011"	27
4.7	CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2011"	29
4.8	VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2011"	30
4.9	COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014"	32
4.10	INOLTRO DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014"	34
4.11	MODIFICA DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014"	37
4.12	CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014"	39
4.13	VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014"	40
4.14	COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015"	41





4.15	INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015”.....	44
4.16	MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015”.....	47
4.17	CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015”.....	49
4.18	VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015”.....	51
4.19	COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.....	53
4.20	INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”	55
4.21	MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.....	58
4.22	CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.....	60
4.23	VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.....	62
4.24	COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.....	64
4.25	INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.....	66
4.26	MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.....	69
4.27	CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.....	71
4.28	VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.....	73

1 INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA

La presente guida vuole rappresentare uno strumento informativo e un supporto operativo per il Personale Scuola che dovrà presentare on line la domanda di cessazione.

In questa guida si forniranno inoltre informazioni per il corretto utilizzo delle funzionalità a corredo disponibili sulla sezione "Istanze on line".

1.1 SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI

Simbolo	Descrizione
	Accanto alla lente d'ingrandimento viene approfondito l'argomento trattato nel paragrafo precedente.
	Accanto al divieto di transito sono indicate le operazioni non permesse.
	Accanto all'uomo che legge il giornale sono riportate notizie utili al miglioramento dell'operatività.
	Accanto al segnale di STOP sono evidenziati aspetti cui prestare attenzione.

2 COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE

2.1 COS'È E A CHI È RIVOLTO

La funzione è finalizzata all'acquisizione della **domanda di cessazione**.

Questo procedimento è limitato al personale docente ed educativo di ruolo e al personale ATA di ruolo, la cui pratica di pensione deve essere prodotta dagli ex-USP.

Sono pertanto esclusi:

- dirigenti scolastici
- personale non di ruolo
- personale in carico alle province di Trento, Aosta e Bolzano

2.2 TEMPISTICA

Il modulo di domanda online è disponibile sul sito www.istruzione.it dal **11 dicembre 2014**.

Il termine di presentazione della domanda via web è fissato per le ore 23:59 del:

- **15 gennaio 2015 per il personale docente e ATA.**

2.3 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Link utili per Approfondimenti:

<http://archivio.pubblica.istruzione.it/istanzeonline/normativa.shtml>

per il codice dell'Amministrazione digitale.

Per quanto concerne, invece, la normativa di riferimento per il procedimento amministrativo, si rimanda al link "riferimenti normativi" presente nella specifica box dell'istanza da compilare.

3 PROCESSO DI LAVORO

Il processo di lavoro prevede le seguenti fasi:

1. [accedere](#) alla sezione 'Istanze online';
2. accedere al modulo di domanda;
3. visualizzare i dati anagrafici, i dati di recapito e i dati di domicilio (se necessario i dati di recapito e di domicilio potranno essere aggiornati direttamente dall'utente. I dati anagrafici non saranno modificabili)
4. acquisire la domanda di Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati , o di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione
5. [inoltrare](#) la domanda acquisita



Il modulo della domanda online sarà disponibile fino alle ore 23:59 del 15 gennaio 2015 per il personale docente e ATA

3.1 PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE

Per accedere alla sezione e compilare il modulo di domanda l'interessato dovrà avere:

- ◆ un Personal Computer con connessione ad Internet e Acrobat Reader;
- ◆ un indirizzo di posta elettronica, lo stesso indicato durante la procedura di Registrazione;
- ◆ avere le credenziali di accesso (username, password e codice personale) ottenute con la procedura di Registrazione (vedi nell'home page di Istanze on line la Guida operativa Registrazione presente nella sezione Documentazione;
- ◆ rientrare nel personale che può operare amministrativamente con la procedura in esame.

4 GESTIONE E COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA

4.1 ACCESSO ALLE “ISTANZE ON LINE”

Il servizio è disponibile sul sito www.istruzione.it; per usufruirne occorre accedere all'apposita sezione **Istanze on line**.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Cerca

Ministero
Istruzione
Università
Ricerca
AFAM
Alta Formazione artistica, musicale e coreutica

FAQ
Ufficio Relazioni con il pubblico
Amministrazione Trasparente

Focus
L'Istruzione riparte, approvato in Parlamento il pacchetto per Scuola, Università e Ricerca
Carrozza: "Restituite risorse dopo anni di tagli"
"Dopo anni di sacrifici, di tagli alla cieca, come ci ha ricordato anche il Presidente della Repubblica Giorgio Napolitano, questo decreto restituisce finalmente risorse e centralità al mondo dell'Istruzione. Sono orgogliosa del lavoro fatto, anche nel passaggio in Parlamento, dove sono arrivati miglioramenti e proposte..."
segue

Il Ministro
Interviste
Interventi
Podcast e Video
Foto

News
Ricerca: e' il Professor Danovaro il nuovo presidente della Stazione

Posta elettronica
accedi
ISTANZE ONLINE
Portale dei servizi SIDI

Fare clic su
"Istanze on line"

archivio dell'area istruzione

ISTANZE ONLINE

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Torna alla home di Istanze On Line

Documentazione
Normativa
Guida operativa
Registrazione
Guida operativa
Gestione Utenza
Guida utente per la richiesta di informazioni tramite sms

Registrazione
Vademecum
Registrazione

Accidentalità
Se hai una casella @istruzione.it ed hai dimenticato anche la risposta per il recupero della password clicca qui
Se hai bisogno di aiuto

Cosa sono le Istanze OnLine
Il progetto POLIS (Presentazione On Line delle Istanze) ha come obiettivo lo snellimento dei procedimenti amministrativi. Esso è basato sul Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), che sancisce il diritto dei cittadini ad interagire con la Pubblica Amministrazione, utilizzando gli strumenti offerti dalle tecnologie ICT in alternativa alle modalità tradizionali basate su moduli cartacei. In particolare tale normativa cita, tra le alternative atte a garantire in modo sicuro l'accesso ai servizi in rete delle pubbliche amministrazioni, quella che prevede l'uso di normali credenziali di accesso come codice utente e password, a condizione che lo stesso consentano di accertare l'identità del soggetto richiedente i servizi. "Istanze On Line" vuole essere il primo passo verso questi nuovi scenari e rappresenta in definitiva una nuova modalità di presentazione delle domande connesse ai principali procedimenti amministrativi.

Registrazione
Premendo il tasto "Registrazione" sotto riportato si accede ad apposite funzioni che consentono agli interessati di ottenere Username e Password personali per l'accesso al sistema "Istanze OnLine" del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in conformità con le prescrizioni del CAD. L'operazione di accreditamento prevede le seguenti fasi:
registrazione dell'interessato (tramite il pulsante in fondo alla pagina)
ricezione della Username e della Password di accesso, del modulo di adesione al servizio e del Codice Personale (CP)
inverimento del CP sul sistema a conferma della ricezione della mail

Accedi ai servizi
Username:
Password:
Entra

Funzioni di utilità
Se hai dimenticato Username o Password clicca qui
Se vuoi riattivare l'utenza clicca qui

Avvisi del gestore
22/10/2013
Avviso agli utenti
Si comunica che, al fine di consentire una serie di interventi di manutenzione straordinaria, i servizi del sistema Informativo subiranno i seguenti fermi tecnici

Accedere ai servizi della sezione "Istanze On Line" inserendo la Username e la Password.

ATTENZIONE: *E' possibile concedere - a uno o più utenti Polis regolarmente accreditati - una delega per l'utilizzo dell'applicazione con la propria utenza (cfr. le nuove funzionalità disponibili nel menu "Gestione Utenza").*

Se si è ricevuta una delega, il sistema presenterà - dopo l'inserimento di Username e password - una maschera come la seguente:



L'utente può quindi, in alternativa:

- **selezionare una delle deleghe ricevute e premere il pulsante "Impersona": il sistema chiederà di confermare la volontà di effettuare l'accesso a nome dell'utente selezionato**

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

DELEGA UTENTE

Utente: [] [] [] [] []

Logout

Confermare l'utilizzo dell'utenza : [] [] [] [] [] [] [] []

Indietro Conferma

Tutti i diritti riservati © 2006-07 Ministero della Pubblica Istruzione - Viale Trastevere, 76/A - 00153 ROMA - Centralino: 06 5849.1 a cura di DG Comunicazione

Alla pressione del pulsante "Conferma", il sistema consentirà quindi l'accesso alla pagina principale "Istanze on line" a nome dell'utenza selezionata.

- ***premere il pulsante "Prosegui con l'utenza attuale": il sistema consentirà l'accesso alla pagina principale "Istanze on line" con l'utenza di cui sono state specificate in precedenza Username e Password.***

L'utenza con la quale si sta lavorando viene evidenziata in alto a destra:

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Utente: [] [] [] [] [] [] [] []

Logout

Successivamente verrà prospettata l'Home Page personale della sezione "**Istanze online**".

La pagina oltre a consentire l'accesso al modulo di domanda, offre anche altri servizi a corredo.

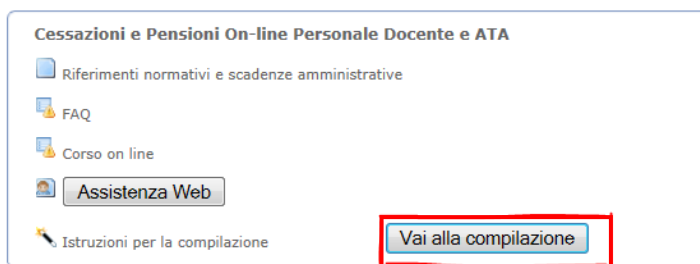
Tra questi servizi evidenziamo:

1. L' "**Archivio**": è l'archivio dove l'utente può trovare tutte le domande presentate on line. Inoltre, ogni volta che l'utente effettua la procedura di inoltro dell'istanza, tutti i documenti inoltrati vengono depositati in questa sezione con tutte le informazioni (es. la data di inoltro)
2. L' "**Assistenza web**": il servizio di assistenza che propone le FAQ (frequently asked questions) che il dipendente può utilizzare a fronte di problemi riscontrati.
3. la "**Gestione Utenza**": una serie di funzionalità che consente all'utente di gestire la propria utenza (recuperare il codice personale, revocare l'utenza ecc...). Per approfondimenti consultare nell'home page di Istanze on line la Guida operativa Gestione Utenza presente nella sezione Documentazione.

La funzione di Cessazione On-line prevede la gestione del modulo di domanda con la possibilità di fare anche le seguenti operazioni:

- Inserimento
- Inoltro
- Modifica
- Visualizzazione (dall'archivio personale del dipendente)
- Cancellazione
- Revoca dell'inoltro (contestuale cancellazione del pdf precedentemente archiviato)

Dalla Home Page personale della sezione “Istanze online” occorre



Fare clic su “**Vai alla compilazione**”



Benvenuto: ██████████

[Home](#)

Leggere attentamente le informazioni riportate nella pagina.

L'utente ha selezionato la seguente istanza:
Cessazioni e Pensioni On-line Personale Docente e ATA

DOMANDA DI CESSAZIONE PER PERSONALE DOCENTE E ATA PER L'ANNO 2015

al fine di comunicare all'Amministrazione, secondo il caso:

- la volontà di interrompere il rapporto di lavoro;
- tutte le informazioni utili per l'eventuale istruttoria della pratica di pensione.

La compilazione della presente istanza avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dal dipendente assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il dipendente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- I dati richiesti sono acquisiti ai sensi dell'art. 46 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura amministrativa e assunto il carattere di riservatezza previsto dal decreto legislativo del 30/06/2003, n. 196 e successive integrazioni e modificazioni.

IMPORTANTE:
al fine di non avere problemi nella compilazione delle domanda, non utilizzare, in nessun caso, il tasto "Indietro" del browser collocato in alto a sinistra. Nel caso in cui ci si accorga di aver sbagliato qualcosa occorre tornare all'home page tramite il link "Home", in alto a destra.

[accedi](#)

Per proseguire fare clic su “**Accedi**”

In questa fase il sistema verifica se l'utente ha effettivamente diritto ad accedere a questa funzione.

In caso di esito negativo verrà prospettato un messaggio di errore.



Qualora, dopo aver indicato le credenziali di accesso, cliccato il tasto "vai alla compilazione", cliccato "accedi" sull'informativa si riceve il messaggio **"L'utente non è abilitato all'utilizzo dell'applicazione, salvo rettifica da parte dell'Istituzione Scolastica competente"**, significa che :

- Il dipendente non esiste nella base informativa del Fascicolo del Personale
- Il dipendente esiste ma con altro Codice Fiscale

L'utente ha diritto ad inserire la domanda di interesse ma deve prima richiedere all'Istituzione Scolastica di intervenire per operare le opportune modifiche nel Fascicolo del Personale.



Nel caso in cui l'utente abbia già INOLTRATO la domanda, il sistema prospetterà una pagina che avverte sull'esistenza di una domanda già inoltrata all'ufficio di competenza e prospettando due bottoni; REVOCA INOLTRO e CANCELLA DOMANDA.

Cliccando sul bottone REVOCA INOLTRO la domanda viene riportata nello stato di INSERITA; l'utente può quindi procedere con la modifica dei dati precedentemente inseriti sulla domanda. In seguito alla revoca dell'inoltro viene cancellato dall'archivio documentale anche il documento in formato pdf precedentemente creato con l'inoltro e viene attivato l'invio della mail di notifica dell'operazione effettuata all'indirizzo dell'utente. Il dipendente può quindi procedere nuovamente all'inoltro della domanda.

Cliccando sul bottone CANCELLA DOMANDA la domanda viene cancellata; in seguito alla cancellazione della domanda viene cancellato dall'archivio documentale anche il documento in formato pdf precedentemente creato con l'inoltro e viene attivato l'invio della mail di notifica dell'operazione effettuata all'indirizzo dell'utente. l'utente può quindi procedere con l'inserimento di una nuova domanda.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

BENVENUTO, [nome]

Stato della Domanda: INOLTRATA

Provincia: [provincia] Codice Istituzione Scolastica: [codice]

Home

INFORMATIVA

Attenzione: esiste già una domanda inoltrata all'ufficio di competenza.

Per modificare la domanda già inoltrata, revocare l'inoltro, modificare i dati, quindi procedere con un nuovo inoltro.
In alternativa, cancellare la domanda ed inserire i nuovi dati quindi procedere con un nuovo inoltro.

indietro **Cancella Domanda** **Revoca Inoltro**

Si sottolinea che l'interrogazione dei dati trasmessi deve essere effettuata attraverso l'archivio personale, in quanto un eventuale nuovo accesso all'applicazione comporta la cancellazione del pdf precedentemente inoltrato.



pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : **INOLTRATA** Provincia : ██████████ - Codice Istituzione Scolastica : ██████████

ATTENZIONE
Procedendo con l'operazione, tutti i dati inseriti o modificati verranno persi e la domanda, precedentemente inserita, cancellata.
Prima di procedere, inserire il seguente valore :

* Codice Personale

Cliccando sul bottone CANCELLA DOMANDA il sistema prospetterà una pagina per validare l'operazione richiesta. L'utente deve inserire il codice personale e fare clic su **"Procedi"**.

Un pagina successiva conferma l'esito positivo dell'operazione effettuata riportando lo stato a NON INSERITA; inoltre viene attivato l'invio della mail di notifica dell'operazione effettuata all'indirizzo dell'utente.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : **INOLTRATA** Provincia : ██████████ - Codice Istituzione Scolastica : ██████████

ATTENZIONE
Procedendo con l'operazione, l'invio della domanda verrà revocato mentre i dati della domanda mantenuti.
Prima di procedere, inserire il seguente valore :

* Codice Personale

Cliccando sul bottone REVOCA INOLTRO il sistema prospetterà una pagina per validare l'operazione richiesta. L'utente deve inserire il codice personale e fare clic su **"Procedi"**. Un pagina successiva conferma l'esito positivo dell'operazione effettuata riportando lo stato della domanda a INSERITA, NON INOLTRATA; inoltre viene attivato l'invio della mail di notifica dell'operazione effettuata all'indirizzo dell'utente.



Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

4.1 VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI, DATI DI RESIDENZA E DI DOMICILIO




In questa schermata sono prospettati i dati anagrafici, i dati di residenza e i dati di domicilio.

I dati anagrafici vengono reperiti dalla fase di accreditamento mentre i dati di residenza e di domicilio, se siamo nello stato di "INSERITA NON INOLTRATA" vengono letti dalla base informativa del fascicolo del Personale e sono modificabili.

Nelle fasi successive le informazioni saranno quelle precedentemente inserite.

Tra i dati di recapito c'è anche l'indirizzo di posta elettronica. Anche questo **non** può essere modificato

Completata la verifica e constatata la correttezza dei dati presenti nella pagina fare clic su '**Avanti**' per proseguire

	<p>Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.</p>
	<p>I dati di domicilio non sono obbligatori ma se presenti devono essere valorizzati completamente.</p>
	<p>La provincia di domicilio e di residenza vengono scelte con apposita combo box contenente tutte le province disponibili. Automaticamente l'applicazione darà la possibilità di scegliere nell'apposita combo box l'elenco dei comuni esistenti per la provincia selezionata.</p>

4.2 LO STATO DELLA DOMANDA

La pagina indicherà anche il relativo 'stato della domanda' che può essere:

- **'Non Inserita'** -> il dipendente potrà acquisire quindi i dati voluti.
- **'Inserita, non inoltrata'** -> il dipendente potrà aggiornare e cancellare.

Benvenuto, Home | Help

Stato della Domanda : **NON INSERITA** Ufficio Scolastico Regionale : Provincia :

DATI ANAGRAFICI

Cognome	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text"/>
Provincia di nascita	<input type="text"/>
Comune di nascita	<input type="text"/>
Sesso	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>
Qualifica	<input type="text"/>

DATI DI RECAPITO

* Indirizzo di residenza :

* Provincia di residenza :

* Comune di residenza :

* Cap di residenza :

Indirizzo di domicilio :

Provincia di domicilio :

Comune di domicilio :

Cap di domicilio :

Mail :

(*) Campo obbligatorio

4.3 SCELTA MODELLO DOMANDA.

Dopo la visualizzazione dei dati anagrafici e l'eventuale aggiornamento dei dati di residenza e domicilio la funzione consente al dipendente di effettuare la scelta del tipo di modello domanda da inviare alla scuola.

L'applicazione permette la scelta di uno solo tra i seguenti modelli domanda:

- Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
- Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)
- Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
- Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione
- Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti

In questa fase viene data la possibilità di acquisire, modificare, visualizzare o cancellare il modello domanda selezionato tramite radio button.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [nome]

Stato della Domanda: NON INSERITA

Provincia: ROMA

Codice Istituzione Scolastica: [codice]

Home

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

inserisci modifica visualizza cancella

indietro intra

Completata la verifica e constatata la correttezza dei dati presenti nella pagina fare clic su **'Inserisci'** o **'Modifica'** o **'Cancella'** o **'Visualizza'** per proseguire



Non è possibile inserire un modello domanda se ce n'è già uno salvato in base informativa. L'utente viene avvisato da apposito messaggio **“Risulta già inserita una domanda”**. In questo caso si deve obbligatoriamente cancellare il modello precedentemente salvato e successivamente procedere con il nuovo inserimento.

4.4 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2011”.

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214).

Nel dettaglio la pagina consente di inserire:

- Causale di collocamento a riposo.

Indicare:

- Causale di collocamento a riposo

Infine fare clic su **'Avanti'**

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [redacted] Home

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[redacted]				
Cognome da coniugata	[redacted]				
Nome	[redacted]				
Codice Fiscale	[redacted]	Data di nascita	[redacted]	Sesso	F
Comune di nascita	MARINO			Provincia di nascita	RM

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 2011

- Compimento del 65° anno di età entro il 31 dicembre 2015 e maturazione dei requisiti previsti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011
- Compimento del 61° anno di età entro il 31 dicembre 2011
- Maturazione di 40 anni di servizio utile al pensionamento (anzianità contributiva) entro il 31 dicembre 2011
- Raggiungimento di "quota 98" entro il 31 dicembre 2011
- Maturazione dei requisiti previsti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

indietro **avanti**



In questa pagina il dipendente potrà compilare solo i campi relativi alla domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011" . In

	formato protetto vengono visualizzati i dati anagrafici del dipendente (Cognome, Nome, Comune di Nascita, Provincia di Nascita, Data di Nascita, Sesso, Codice fiscale).
--	--



La "Causale di collocamento a riposo" deve essere scelta tra le seguenti opzioni:

- compimento del 65° anno di età entro il 31 dicembre 2015 e maturazione dei requisiti previgenti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011
- compimento del 61° anno di età entro il 31 dicembre 2011
- maturazione di 40 anni di servizio utile al pensionamento (anzianità contributiva) entro il 31 dicembre 2011
- raggiungimento di "quota 96" entro il 31 dicembre 2011
- maturazione dei requisiti previgenti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.



In caso di scelta dell'opzione:

- compimento del 61° anno di età entro il 31 dicembre 2011

il sistema verifica il sesso del dipendente, l'opzione non può essere selezionata dal personale di sesso maschile.






In caso di scelta di una delle seguenti opzioni:

- maturazione di 40 anni di servizio utile al pensionamento (anzianità contributiva) entro il 31 dicembre 2011
- raggiungimento di "quota 96" entro il 31 dicembre 2011
- maturazione dei requisiti previgenti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico

il dipendente verrà invitato ad effettuare una delle seguenti dichiarazioni:

- la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito;
- la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

	<p>In caso di scelta dell'opzione</p> <ul style="list-style-type: none">• maturazione dei requisiti previgenti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico. <p>il dipendente verrà invitato ad effettuare una delle seguenti dichiarazioni:</p> <ul style="list-style-type: none">• in presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per il collocamento a riposo a decorrere dalla medesima data;• in presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per la permanenza in servizio a tempo pieno a decorrere dalla medesima data.
	<p>In caso di scelta dell'opzione</p> <ul style="list-style-type: none">• maturazione dei requisiti previgenti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico. <p>il sistema verifica la tipologia del dipendente, l'opzione non può essere selezionata dai DSGA.</p>
	<p>La domanda prevede inoltre una dichiarazione di inoltro al competente Ente previdenziale, di domanda di pensionamento a decorrere dal 1° settembre 2015.</p>

Completato l'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l'inoltro della domanda.

Vedi paragrafo relativo.

4.5 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2011”.

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l'effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione “**Archivio**” presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all'acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell'Ufficio Scolastico Provinciale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l'inoltro dell'Istanza occorre operare dalla pagina principale

Una volta inserite le informazioni della domanda di interesse occorre fare clic su “**Inoltra**”

The screenshot shows the 'Istanze Online' web interface. At the top, there is a header with the logo 'pubblica.istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the header, there is a navigation bar with 'Benvenuto, [nome]' and 'Home'. The main content area displays 'Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA' and 'Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : [codice]'. Below this, there is a section titled 'MODELLI DI DOMANDA' with a table of request models. The first model is selected, and the 'inoltra' button is highlighted with a red box.

Modello	Stato
Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input checked="" type="radio"/>
Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="radio"/>
Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="radio"/>
Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="radio"/>
Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="radio"/>

Buttons: inserisci, modifica, visualizza, cancella, indietro, **inoltra**

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolast

Inserire il Codice Personale,
infine fare clic su **“Inoltra”**

INOLTRO DOMANDA

Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

* Codice Personale

(*) Campo obbligatorio

indietro

inoltra



ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.



Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Verrà prospettata una
pagina di inoltra
effettuato
correttamente.

Da questa pagina sarà
possibile visualizzare
direttamente la
domanda in formato
.pdf facendo clic su
“Visualizza pdf”

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE

La domanda è stata salvata nell'archivio delle istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso.
Il nome del documento è: SU-SUF430-██████████-18_12_2013-RM45391.pdf.
Il Pdf è stato inviato all'indirizzo e-mail: ██████████@istruzione.it.

Per visualizzare il file selezionare il seguente link:

Visualizza PDF

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo “Salva oggetto con nome”.

Al dirigente Scolastico del

[Redacted]

e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per il/a
Ambito Territoriale di

OGGETTO: Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011
(art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)

LA SOTTOSCRITTA

COGNOME

[Redacted]

NOME

[Redacted]

COMUNE DI NASCITA

[Redacted]

DATA DI NASCITA

[Redacted] giorno mese anno

CODICE FISCALE

[Redacted]

RESIDENZA:

COMUNE

[Redacted]

INDIRIZZO

[Redacted]

C.A.P.

[Redacted]

DOMICILIO:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE
INSEGNANTE SCUOLA PRIMARIA

CHIEDE

- avendo compiuto il 65° anno di età entro il 31 dicembre 2015 e avendo maturato entro il 31 Dicembre 2011 i requisiti per l'accesso al pensionamento vigenti prima del D.L. 201/2011, di essere collocato/a a riposo dal 1° settembre 2015.
- avendo compiuto il 61° anno di età entro il 31 dicembre 2011, ai sensi dell'art. 22-ter della legge 102/2009, di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2015.
- avendo maturato 40 anni di servizio utile al pensionamento (anzianità contributiva) entro il 31 dicembre 2011, di essere collocato/a a riposo dal 1° settembre 2015.
- avendo raggiunto "quota 96" entro il 31 dicembre 2011, di essere collocato/a a riposo dal 1° settembre 2015.
- avendo maturato entro il 31 dicembre 2011 i requisiti per l'accesso al pensionamento vigenti prima del D.L. 201/2011 e non avendo compiuto ancora il 65° anno di età entro il 31 dicembre 2015, la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico a decorrere dal 1° settembre 2015.

Il/la sottoscritt/a dichiara:

- la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione
- in presenza di circostanze ostative all'accoglimento dell'istanza per il part-time, intende optare per il collocamento a riposo a decorrere dalla medesima data

Dichiara inoltre di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015

Data 27/11/2014

[Redacted]

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.6 MODIFICA DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2011".

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l'inserimento.

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

Selezionare il modello domanda di interesse. Fare clic su **"Modifica"**.

Verrà prospettata la pagina per la modifica dei dati relativi alla domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011".

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [REDACTED] [Home](#)

Stato della Domanda: NON INSERITA Provincia: ROMA Codice Istituzione Scolastica: [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]				
Cognome da coniugata	[REDACTED]				
Nome	[REDACTED]				
Codice Fiscale	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso	F
Comune di nascita	MARINO			Provincia di nascita	RM

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 2011

- Compimento del 65° anno di età entro il 31 dicembre 2015 e maturazione dei requisiti previgenti il D.L.201/2011 entro il 31 dicembre 2011
- Compimento del 61° anno di età entro il 31 dicembre 2011
- Maturazione di 40 anni di servizio utile al pensionamento (anzianità contributiva) entro il 31 dicembre 2011
- Raggiungimento di "quota 96" entro il 31 dicembre 2011
- Maturazione dei requisiti previgenti il D.L.201/2011 entro il 31 dicembre 2011 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la modifica, 'Indietro' per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.



Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate

4.7 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2011”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : **INSERITA, NON INOLTATA** Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : █

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltre](#)

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [REDACTED] [Home](#)

Stato della Domanda: NON INSERITA Provincia: ROMA Codice Istituzione Scolastica: [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]				
Cognome da coniugata	[REDACTED]				
Nome	[REDACTED]				
Codice Fiscale	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso	F
Comune di nascita	MARINO			Provincia di nascita	RM

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 2011

- Compimento del 65° anno di età entro il 31 dicembre 2015 e maturazione dei requisiti previgenti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011
- Compimento del 61° anno di età entro il 31 dicembre 2011
- Maturazione di 40 anni di servizio utile al pensionamento (anzianità contributiva) entro il 31 dicembre 2011
- Raggiungimento di "quota 96" entro il 31 dicembre 2011
- Maturazione dei requisiti previgenti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la cancellazione o 'Indietro' per annullare l'operazione.

4.8 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2011”.

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011" fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **"Visualizza"**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	⬇
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	⬇
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	⬇
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	⬇
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	⬇

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████	Data di nascita	██████████	Sesso	F
Cognome da coniugata	██████████	Provincia di nascita			RM
Nome	██████████				
Codice Fiscale	██████████				
Comune di nascita	██████████				

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 2011

- Compimento del 65° anno di età entro il 31 dicembre 2015 e maturazione dei requisiti previsti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011
- Compimento del 61° anno di età entro il 31 dicembre 2011
- Maturazione di 40 anni di servizio utile al pensionamento (anzianità contributiva) entro il 31 dicembre 2011
- Raggiungimento di "quota 96" entro il 31 dicembre 2011
- Maturazione dei requisiti previsti il D.L. 201/2011 entro il 31 dicembre 2011 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

Preso visione dei dati inseriti fare clic su **"Indietro"** per ritornare alla pagina principale.

4.9 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014”.

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)

Nel dettaglio la pagina consente di inserire:

- Causale di collocamento a riposo.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: ██████████ Home

Stato della Domanda: NON INSERITA Provincia: ROMA Codice Istituzione Scolastica: ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████	Data di nascita	██████████	Sesso	F
Cognome da coniugata	██████████	Provincia di nascita	RM		
Nome	██████████				
Codice Fiscale	██████████				
Comune di nascita	MARINO				

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014

avendo compiuto almeno 57 anni e 3 mesi di età e maturando 35 anni di anzianità contributiva tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2014, chiedo di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2015, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo. 150/1997.

la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito

la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

indietro **avanti**

Indicare:

- Causale di collocamento a riposo

Infine fare clic su ‘Avanti’



In questa pagina il dipendente potrà compilare solo i campi relativi alla domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014” . In formato protetto vengono visualizzati i dati anagrafici del dipendente (Cognome, Nome,

Comune di Nascita, Provincia di Nascita, Data di Nascita, Sesso, Codice fiscale).



La “Causale di collocamento a riposo” deve essere:

- avendo compiuto almeno 57 anni e 3 mesi di età e maturando 35 anni di anzianità contributiva tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2014, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2015, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997.



In caso di scelta dell’opzione proposta, il dipendente verrà invitato ad effettuare una delle seguenti dichiarazioni:

- la volontà di interrompere il rapporto d’impiego, nel caso in cui venga accertata la maturazione del suddetto requisito;
- la volontà di non interrompere il rapporto d’impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione maturazione del suddetto requisito



Il sistema verifica il sesso del dipendente, l’opzione può essere selezionata solo dal personale di sesso femminile.



La domanda prevede inoltre una dichiarazione di inoltro al competente Ente previdenziale, di domanda di pensionamento a decorrere dal 1° settembre 2015.

Completato l’inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l’inoltro della domanda.

Vedi paragrafo relativo.

4.10 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014”.

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l'effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione **“Archivio”** presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all'acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell'Ufficio Scolastico Provinciale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l'inoltro dell'Istanza occorre operare dalla pagina principale

Una volta inserite le informazioni della domanda di interesse occorre fare clic su **“Inoltra”**

The screenshot shows the 'Istanze Online' web interface. At the top, there is a header with the logo 'pubblica.istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the header, there is a navigation bar with the text 'Benvenuto: [redacted]' and 'Home'. The main content area displays the 'Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA' and 'Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : [redacted]'. Below this, there is a section titled 'MODELLI DI DOMANDA' with a table of request types. The second row is selected, and the 'inoltra' button is highlighted with a red box.

MODELLI DI DOMANDA	
<input type="radio"/> Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↓"/>
<input checked="" type="radio"/> Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="button" value="↑"/>
<input type="radio"/> Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/> Domanda di cessazione del servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/> Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="button" value="↓"/>

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

Inserire il Codice Personale
Infine fare clic su **“Inoltra”**

INOLTRO DOMANDA

Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

* Codice Personale ██████████
(*) Campo obbligatorio

[indietro](#) [inoltra](#)



ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.



Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*)igatori.

Verrà prospettata una pagina di inoltro effettuato correttamente. Da questa pagina sarà possibile visualizzare direttamente la domanda in formato .pdf facendo clic su **“Visualizza pdf”**

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE

La domanda è stata salvata nell'archivio delle istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso.
Il nome del documento è: SU-SUF430-██████████-18_12_2013-RM46391.pdf.
Il Pdf è stato inviato all'indirizzo e-mail: ██████████@istruzione.it

Per visualizzare il file selezionare il seguente link: [Visualizza PDF](#)

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo “Salva oggetto con nome”.

Al dirigente Scolastico del

e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per il/la
Ambito Territoriale di

OGGETTO: Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014
(opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)

LA SOTTOSCRITTA

COGNOME

NOME

COMUNE DI NASCITA

DATA DI NASCITA

giorno mese anno

CODICE FISCALE

RESIDENZA:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

DOMICILIO:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE

INSEGNANTE SCUOLA PRIMARIA

CHIEDE

avendo compiuto almeno 57 anni e 3 mesi di età e maturando 35 anni di anzianità contributiva tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2014 di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2015, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997. La sottoscritta dichiara la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione.

Dichiara inoltre di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015

Data 27/11/2014

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.11 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014”.

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l’inserimento.

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [nome]

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : [codice]

Home

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione del servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione del servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

inserisci modifica valida cancella

indietro intra

Selezionare il modello domanda di interesse.
Fare clic su **“Modifica”**.

Verrà prospettata la pagina per la modifica dei dati relativi alla domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014”.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda: NON INSERITA Provincia: ROMA Codice Istituzione Scolastica: ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████	Data di nascita	██████████	Sesso	F
Cognome da coniugata	██████████	Comune di nascita	MARINO	Provincia di nascita	RM
Nome	██████████				
Codice Fiscale	██████████				

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014

avendo compiuto almeno 57 anni e 3 mesi di età e maturando 35 anni di anzianità contributiva tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2014, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2015, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997.

la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito

la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la modifica, 'Indietro' per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.



Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate

4.12 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2013” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [redacted] Home

Stato della Domanda: INSERITA, NON INOLTATA Provincia: ROMA Codice Istituzione Scolastica: [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↓"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="button" value="↓"/>

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [redacted] Home

Stato della Domanda: NON INSERITA Provincia: ROMA Codice Istituzione Scolastica: [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome [redacted]
 Cognome da coniugata [redacted]
 Nome [redacted]
 Codice Fiscale [redacted] Data di nascita [redacted] Sesso F
 Comune di nascita MARINO Provincia di nascita RM

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014

avendo compiuto almeno 57 anni e 3 mesi di età e maturando 35 anni di anzianità contributiva tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2014, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2015, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997.

DICHIARA:

la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito
 la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la cancellazione 'Indietro' per annullare l'operazione.

4.13 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2014”.

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Visualizza”**

Preso visione dei dati inseriti fare clic su **“Indietro”** per ritornare alla pagina principale.

4.14 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015”.

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)

Nel dettaglio la pagina consente di inserire:





- Causale di collocamento a riposo.





The screenshot shows the 'Istanze Online' web application interface. At the top, there is a header with the logo 'pubblica istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the header, there is a navigation bar with 'Benvenuto' and 'Home' links. The main content area is titled 'ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:' and contains a form with the following fields: 'Cognome', 'Cognome da coniugata', 'Nome', 'Codice Fiscale', 'Data di nascita', 'Basso', 'Comune di nascita' (set to 'MARINO'), and 'Provincia di nascita' (set to 'RM'). Below this, there is a section titled 'DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015' with five radio button options. The first option is selected. Below this, there is a section titled 'DICHIARA:' with two radio button options. The first option is selected. Below this, there is another section titled 'DICHIARA:' with two radio button options. The first option is selected. Below this, there is a section titled 'DICHIARA INOLTRE:' with a single radio button option. The first option is selected. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti'. The 'Avanti' button is highlighted with a red box.

Indicare:

- Causale di collocamento a riposo

Infine fare clic su **'Avanti'**

	<p>In questa pagina il dipendente potrà compilare solo i campi relativi alla domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015” . In formato protetto vengono visualizzati i dati anagrafici del dipendente (Cognome, Nome, Comune di Nascita, Provincia di Nascita, Data di Nascita, Sesso, Codice fiscale).</p>
	<p>La “Causale di collocamento a riposo” deve essere scelta tra le seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">• compimento di 66 anni e 3 mesi di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2015• maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015• maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015• maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico• maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.
	<p>In caso di scelta di una qualsiasi opzione esclusa:</p> <ul style="list-style-type: none">• compimento di 66 anni e 3 mesi di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2015 <p>il dipendente verrà invitato ad effettuare una delle seguenti dichiarazioni:</p> <ul style="list-style-type: none">• La volontà di interrompere il rapporto d’impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito;• la volontà di non interrompere il rapporto d’impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.
	<p>In caso di scelta dell’opzione</p> <ul style="list-style-type: none">• maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico• maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico <p>il dipendente verrà invitato ad effettuare una delle seguenti dichiarazioni:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • in presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per il collocamento a riposo a decorrere dalla medesima data; • in presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per la permanenza in servizio a tempo pieno.
	<p>In caso di scelta di una dell'opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 • maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico <p>il sistema verifica il sesso del dipendente, l'opzione può essere selezionata solo dal personale di sesso maschile.</p>
	<p>In caso di scelta di una dell'opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 • maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico <p>il sistema verifica il sesso del dipendente, l'opzione può essere selezionata solo dal personale di sesso femminile.</p>
	<p>In caso di scelta di una dell'opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico • maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico <p>il sistema verifica la tipologia del dipendente, l'opzione non può essere selezionata dai DSGA.</p>
	<p>La domanda prevede inoltre una dichiarazione di inoltro al competente Ente previdenziale, di domanda di pensionamento a decorrere dal 1° settembre 2015.</p>

Completato l'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l'inoltro della domanda.

Vedi paragrafo relativo.

4.15 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015”.

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l'effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione “**Archivio**” presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all'acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell'Ufficio Scolastico Provinciale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l'inoltro dell'Istanza occorre operare dalla pagina principale

Una volta inserite le informazioni della domanda di interesse occorre fare clic su “**Inoltra**”

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="button" value="↓"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↑"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="button" value="↓"/>

Inserire il Codice Personale
Infine fare clic su **“Inoltra”**

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione

INOLTRO DOMANDA

Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

* Codice Personale
(*) Campo obbligatorio

indietro

inoltra



ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.



Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Verrà prospettata una pagina di inoltra effettuato correttamente. Da questa pagina sarà possibile visualizzare direttamente la domanda in formato .pdf facendo clic su **“Visualizza pdf”**

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione

INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE

La domanda è stata salvata nell'archivio delle istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso.
Il nome del documento è: *SU-SUF430-██████████07_01_2014-RM3762.pdf*.
Il Pdf è stato inviato all'indirizzo e-mail: ██████████@istruzione.it.

Per visualizzare il file selezionare il seguente link:

Visualizza PDF

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo “Salva oggetto con nome”

Al dirigente Scolastico del

e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per il/la
Ambito Territoriale diOGGETTO: Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015
(art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)

LA SOTTOSCRITTA

COGNOME

NOME

COMUNE DI NASCITA

DATA DI NASCITA

giorno mese anno

CODICE FISCALE

RESIDENZA:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

DOMICILIO:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE
INSEGNANTE SCUOLA PRIMARIA

CHIEDE

- compiendo 66 anni e 3 mesi di età tra il 1° settembre e il 31 dicembre 2015, ai sensi dell'art. 24, comma 6, lettera c) e comma 7 del D.L. 201/2011 di essere collocato/a a riposo dal 1° settembre 2015.
- maturando 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e non avendo raggiunto l'età massima per il collocamento a riposo, ai sensi dell'art. 24 comma 10 del D.L. 201/2011, di essere collocato in pensione anticipata dal 1° settembre 2015.
- maturando 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e non avendo raggiunto l'età massima per il collocamento a riposo, ai sensi dell'art. 24 comma 10 del D.L. 201/2011, di essere collocata in pensione anticipata dal 1° settembre 2015.
- maturando 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e non avendo raggiunto l'età massima per il collocamento a riposo, la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico a decorrere dal 1° settembre 2015.
- maturando 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e non avendo raggiunto l'età massima per il collocamento a riposo, la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico a decorrere dal 1° settembre 2015. La sottoscritta dichiara:
- la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione.
 - in presenza di circostanze ostative all'accoglimento dell'istanza per il part-time, intende optare per il collocamento a riposo a decorrere dalla medesima data

Dichiara inoltre di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

Data 27/11/2014

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.16 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015”.

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l’inserimento.

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre

The screenshot shows the user interface of the 'pubblica.istruzione.it' website. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'ISTANZE ONLINE'. Below this, there is a header area with the text 'Benvenuto, [redacted]' and 'Home'. The main content area is titled 'MODELLI DI DOMANDA' and contains a list of five request models. The third model, 'Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)', is selected. Below the list, there are four buttons: 'inserisci', 'modifica', 'visualizza', and 'cancella'. The 'modifica' button is highlighted with a red box. At the bottom of the page, there are two buttons: 'indietro' and 'inoltre'.

Selezionare il modello domanda di interesse.
Fare clic su **“Modifica”**.

Verrà prospettata la pagina per la modifica dei dati relativi alla domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015”.

pubblica Istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [REDACTED] Home

Stato della Domanda : NON IN ABERITA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome [REDACTED]
 Cognome da coniugata [REDACTED]
 Nome [REDACTED]
 Codice Fiscale [REDACTED] Data di nascita [REDACTED] Sesso F
 Comune di nascita MARINO Provincia di nascita RM

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015

Compimento di 66 anni e 3 mesi di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2015

Maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015

Maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015

Maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

Maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA:

La volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito

La volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito

DICHIARA:

In presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per il collocamento a riposo a decorrere dalla medesima data

In presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per la permanenza in servizio a tempo pieno

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la modifica, 'Indietro' per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.



Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate

4.17 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”** .

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Bienvenuto, ██████████ Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

pubblica istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [redacted] Home

Stato della Domanda: NON IN ABERITA Provincia: ROMA Codice Istituzione Scolastica: [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome [redacted]
Cognome da coniugata [redacted]
Nome [redacted]
Codice Fiscale [redacted] Data di nascita [redacted] Sesso F
Comune di nascita MARINO Provincia di nascita RM

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015

- Compimento di 66 anni e 3 mesi di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2015
- Maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015
- Maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015
- Maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.
- Maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA:

- La volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito
- La volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito

DICHIARA:

- In presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per il collocamento a riposo a decorrere dalla medesima data
- In presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per la permanenza in servizio a tempo pieno

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la cancellazione 'Indietro' per annullare l'operazione.

4.18 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015”.

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Visualizza”**.

The screenshot displays the 'Istanze Online' web application interface. At the top, there is a header with the logo 'pubblica.istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the header, the user is logged in as 'Benvenuto, [redacted]' and the state of the request is 'INSERITA, NON INOLTRATA'. The province is 'ROMA' and the school code is '[redacted]'. The main section is titled 'MODELLI DI DOMANDA' and contains a list of request types. The third option, 'Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)', is selected. Below the list, there are buttons for 'inserisci', 'modifica', 'visualizza', and 'cancella'. The 'visualizza' button is highlighted with a red box. At the bottom, there are 'indietro' and 'inoltre' buttons.

Radio Button	Request Type	Action
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	↓
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	↓
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	↑
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	↓
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	↓

Buttons: inserisci, modifica, **visualizza**, cancella

Buttons: indietro, inoltre

pubblica istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda: INSERITA, NON INOLTRATA Provincia: ROMA Codice Istituzione Scolastica: ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████	Data di nascita	██████████	Sesso	F
Cognome da coniugata	██████████	Provincia di nascita			RM
Nome	██████████				
Codeice Fiscale	██████████				
Comune di nascita	██████████				

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2015

- Compimento di 66 anni e 3 mesi di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2015
- Maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015
- Maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015
- Maturazione di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.
- Maturazione di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2015 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

Preso visione dei dati inseriti fare clic su **“Indietro”** per ritornare alla pagina principale.

4.19 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione.

Nel dettaglio la pagina consente di inserire:

- Dichiarazione di cessazione rapporto

Indicare:

- Dichiarazione di cessazione rapporto
- Infine fare clic su **'Avanti'**



In questa pagina il dipendente potrà compilare solo i campi relativi alla domanda di “cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione” . In formato protetto vengono visualizzati i dati anagrafici del dipendente (Cognome, Nome, Comune di Nascita, Provincia di Nascita, Data di Nascita, Sesso, Codice fiscale).

Completato l'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l'inoltro della domanda.
Vedi paragrafo relativo.

4.20 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l'effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione “**Archivio**” presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all'acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell'Ufficio Scolastico Provinciale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l'inoltro dell'Istanza occorre operare dalla pagina principale

Una volta inserite le informazioni della domanda di interesse occorre fare clic su “**Inoltra**”



pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [nome] [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : [codice]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↓"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="button" value="↑"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="button" value="↓"/>

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

Inserire il Codice Personale
Infine fare clic su **“Inoltra”**

INOLTRO DOMANDA

Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

* Codice Personale
(* Campo obbligatorio)

[indietro](#) [inoltra](#)



ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.



Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Verrà prospettata una pagina di inoltro effettuato correttamente. Da questa pagina sarà possibile visualizzare direttamente la domanda in formato .pdf facendo clic su **“Visualizza pdf”**

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione

INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE

La domanda è stata salvata nell'archivio delle istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso.

Il nome del documento è: SU-SUF430-██████████08_01_2014-RM3763.pdf

Il Pdf è stato inviato all'indirizzo e-mail: ██████████@istruzione.it.

Per visualizzare il file selezionare il seguente link:

[Visualizza PDF](#)

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo **“Salva oggetto con nome”**

Al dirigente Scolastico del [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per il/la [REDACTED]
Ambito Territoriale di [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

OGGETTO: Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni
per la maturazione del diritto a pensione

LA SOTTOSCRITTA
COGNOME [REDACTED]
NOME [REDACTED]
COMUNE DI NASCITA [REDACTED]
DATA DI NASCITA [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
giorno mese anno
CODICE FISCALE [REDACTED]
RESIDENZA:
COMUNE [REDACTED]
INDIRIZZO [REDACTED]
C.A.P. [REDACTED]
DOMICILIO:
COMUNE
INDIRIZZO
C.A.P.

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE
INSEGNANTE SCUOLA PRIMARIA

CHIEDE

di interrompere il rapporto di impiego a decorrere dal 1° settembre 2015, pur consapevole dell'assenza delle condizioni
per la maturazione del diritto a pensione.

Data 27/11/2014 [REDACTED]

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.21 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l’inserimento.

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti

inserisci modifica visualizza cancella

indietro inoltre

Selezionare il modello domanda di interesse. Fare clic su **“Modifica”**.

La domanda di "cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione" consta di una sola dichiarazione che rappresenta l'intera identità del modello in oggetto.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Benvenuto, [REDACTED]

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia : ROMA Codici

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]			
Cognome da coniugata	[REDACTED]			
Nome	[REDACTED]			
Codice Fiscale	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso
Comune di nascita	MARINO			Provincia di nascita

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DELLA PENSIONE

Dichiara:

di interrompere il rapporto di impiego a decorrere dal 1° settembre 2015, pur consapevole dell'assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la modifica, 'Indietro' per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.



Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate

4.22 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”** .



pubblica Istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : **INSERITA, NON INOLTRATA** Provincia : **ROMA** Codice Istituzione Scolastica : I

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti

inserisci modifica visualizzi **cancella**

indietro inoltra



Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : **NON INSERITA**

Provincia : ROMA Codice Isti

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████			
Cognome da coniugata	██████████			
Nome	██████			
Codice Fiscale	██████████████████	Data di nascita	██████████	Sesso
Comune di nascita	MARINO			Provincia di nascita

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DELLA PENSIONE

Dichiara:

 di interrompere il rapporto di impiego a decorrere dal 1° settembre 2015, pur consapevole dell'assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione[indietro](#)[avanti](#)

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su **'Avanti'** per confermare la cancellazione **'Indietro'** per annullare l'operazione.

4.23 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di “cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Visualizza”** .



pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Istruzione

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolast

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti

inserisci modifica **visualizza** cancella

indietro inoltre

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████				
Cognome da coniugata	██████████				
Nome	██████████				
Codice Fiscale	██████████	Data di nascita	██████████	Sesso	F
Comune di nascita	██████████			Provincia di nascita	RM

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE

Dichiara:

di interrompere il rapporto di impiego a decorrere dal 1° settembre 2015, pur consapevole dell'assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione

[indietro](#)

Preso visione dei dati inseriti fare clic su **"Indietro"** per ritornare alla pagina principale.

4.24 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti.

Nel dettaglio la pagina consente di inserire:

- Dichiarazione di cessazione rapporto

The screenshot shows the 'Istanze Online' interface on the website pubblica.istruzione.it. The header includes the logo and the text 'ISTANZE ONLINE' and 'Ministero della Pubblica Istruzione'. Below the header, there is a navigation bar with 'Benvenuto: [redacted]' and 'Home'. The main content area displays 'Stato della Domanda: NON INSERITA' and 'Provincia: ROMA' and 'Codice Istituzione Scolastica: [redacted]'. The section 'ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:' contains a form with the following fields: Cognome, Cognome da coniugata, Nome, Codice Fiscale, Data di nascita, Sesso (F), Comune di nascita, and Provincia di nascita (RM). Below this is the section 'DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI' with a 'Dichiara:' field containing the text: 'avendo già maturato i requisiti per il diritto a pensione ed essendo destinatario di provvedimento di trattenimento in servizio, di interrompere anticipatamente il medesimo e di essere collocato/a riposo dal 1° settembre 2015.' The 'DICHIARA INOLTRE:' field contains the text: 'di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.' At the bottom of the form, there are two buttons: 'indietro' and 'avanti', with the 'avanti' button highlighted by a red box.

Indicare:

- Dichiarazione di cessazione rapporto

Infine fare clic su **'Avanti'**



In questa pagina il dipendente potrà compilare solo i campi relativi alla domanda di “cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione” . In formato

protetto vengono visualizzati i dati anagrafici del dipendente (Cognome, Nome, Comune di Nascita, Provincia di Nascita, Data di Nascita, Sesso, Codice fiscale).
--

Completato l'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l'inoltro della domanda.

Vedi paragrafo relativo.

4.25 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l'effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione “**Archivio**” presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all'acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell'Ufficio Scolastico Provinciale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l'inoltro dell'Istanza occorre operare dalla pagina principale

Una volta inserite le informazioni della domanda di interesse occorre fare clic su “**Inoltra**”

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="button" value="↓"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="button" value="↑"/>

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

Inserire il Codice Personale
Infine fare clic su **“Inoltra”**

INOLTRO DOMANDA

Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

* Codice Personale

(*) Campo obbligatorio

[indietro](#)[inoltra](#)

ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.



Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Verrà prospettata una pagina di inoltro effettuato correttamente.

Da questa pagina sarà possibile visualizzare direttamente la domanda in formato .pdf facendo clic su **“Visualizza pdf”**

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione

INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE

La domanda è stata salvata nell'archivio delle istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso.

Il nome del documento è: SU-SUF430-██████████08_01_2014-RM3763.pdf

Il Pdf è stato inviato all'indirizzo e-mail: ██████████@istruzione.it.

Per visualizzare il file selezionare il seguente link:

[Visualizza PDF](#)

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo **“Salva oggetto con nome”**

Al dirigente Scolastico del

e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per il/la
Ambito Territoriale di

OGGETTO: Domanda di cessazione dal servizio del personale
con proroga disposta negli anni precedenti

LA SOTTOSCRITTA

COGNOME

NOME

COMUNE DI NASCITA

DATA DI NASCITA

giorno mese anno

CODICE FISCALE

RESIDENZA:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

DOMICILIO:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE
INSEGNANTE SCUOLA PRIMARIA

CHIEDE

avendo già maturato i requisiti per il diritto a pensione ed essendo destinatario di provvedimento di trattenimento in servizio,
di interrompere anticipatamente il medesimo e di essere collocato/a a riposo dal 1° Settembre 2015

Dichiara inoltre di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere
dal 1° Settembre 2015

Data 27/11/2014

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.26 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l’inserimento.

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: ██████████

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti

inserisci **modifica** visualizza cancella

indietro **inoltre**

Selezionare il modello domanda di interesse. Fare clic su **“Modifica”**.

La domanda di “cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti” consta di una sola dichiarazione che rappresenta l’intera identità del modello in oggetto.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████				
Cognome da coniugata	██████████				
Nome	██████████				
Codice Fiscale	██████████	Data di nascita	██████████	Sesso	F
Comune di nascita	██████████			Provincia di nascita	RM

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI

Dichiara:

avendo già maturato i requisiti per il diritto a pensione ed essendo destinatario di provvedimento di trattenimento in servizio, di interrompere anticipatamente il medesimo e di essere collocato/a riposo dal 1° settembre 2015.

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

[indietro](#) [avanti](#)

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su ‘Avanti’ per confermare la modifica, ‘Indietro’ per annullare l’operazione.

A questo punto l’utente dovrà ripetere l’inoltro della domanda.



Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate

4.27 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████

Stato della Domanda : **INSERITA, NON INOLTRATA** Provincia : **ROMA** Codice Istituzione Scolastica : █

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 (art. 24 comma 3 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2014 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 (art. 24 c. 8, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti

inserisci modifica visualizza **cancella**

indietro inoltra

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia : ROMA Codice Istituzione Scolastica : ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████				
Cognome da coniugata	██████████				
Nome	██████████				
Codice Fiscale	██████████	Data di nascita	██████████	Sesso	F
Comune di nascita	██████████			Provincia di nascita	RM

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI

Dichiara:

Ⓜ avendo già maturato i requisiti per il diritto a pensione ed essendo destinatario di provvedimento di trattamento in servizio, di interrompere anticipatamente il medesimo e di essere collocato/a riposo dal 1° settembre 2015.

DICHIARA INOLTRE:

di avere inoltrato al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2015.

[indietro](#) [avanti](#)

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su **'Avanti'** per confermare la cancellazione **'Indietro'** per annullare l'operazione.

4.28 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di “cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Visualizza”**.

Preso visione dei dati inseriti fare clic su **“Indietro”** per ritornare alla pagina principale.